

بخدمت جناب

عنوان: درخواست برائے تقرری

جناب عالی!

مودبانہ گزارش ہے کہ بندہ کو ذرائع سے پتہ چلا ہے کہ آپ کے ادارہ میں _____ کی کچھ آسامیاں خالی ہیں اور درخواستیں مطلوب ہیں۔ بندہ اس میں بطور _____ اپنی خدمات سرانجام دے کر ملک و قوم کی خدمت کرنا چاہتا ہے۔ بندو کے کاغذات درخواست کے ساتھ منسلک ہیں۔ بندہ کے بارے میں مزید معلومات مندرجہ ذیل ہیں:-

نام	
ولدیت	
تاریخ پیدائش	
شناختی کارڈ نمبر	
تعلیم	
تجربہ	
لوکل ڈومیسائل	
مکمل پتہ	
ٹیلی فون یا موبائل نمبر	

بندہ کو اس بات کا یقین کہ اس کی تعلیم، پیشہ وارانہ مہارت اور تجربہ آپ کی ضرورت کے عین مطابق ہے۔ اور بندہ کو اس بات کا یقین ہے کہ بندہ کی مہارت آپ کے ادارے اور ملک و قوم کے لئے فائدہ مند ثابت ہوگی۔ مہربانی فرما کر بندہ کا انتخاب کر کے شکریہ کا موقع دیا جائے۔ بندہ اس بات کی یقین دہانی کروا رہا ہے کہ بندہ اپنی تمام تر ذمہ داریاں پوری کرنے میں کوئی کسر نہیں اٹھارے گا۔

عین نوازش ہوگی۔

العارض

نام۔ _____ ولد / بنت۔ _____

دستخط۔ _____

تاریخ۔ _____